

Welkom bij de Stagebank van HBO-ICT, de informatica-opleidingen van de Hogeschool van Amsterdam, onderdeel van de Faculteit DMCI.

Hieronder enige uitleg over de werking van de Stagebank. We rekenen op uw medewerking!

1. U (contactpersoon student) heeft een account nodig om opdracht aan te kunnen bieden. Met een account kunt u de status van opdrachten inzien: 1=concept, 2=mag gepubliceerd, 3=gepubliceerd. Het stagebureau beslist over publicatie. Dus even geduld.

Eerst moet uw account moet worden geaccepteerd door een van de administrators. U krijgt een e-mail als dit gebeurt. Noodzakelijke gegevens zijn in eerste instantie: naam bedrijf, uw naam, emailadres en een (tijdelijk) wachtwoord.

2. Als uw account is gevalideerd, kunt u de bedrijfs-informatie uitbreiden en opdrachten aanmaken. U hoeft dat niet in één keer af te ronden. Zolang uw opdracht de status "concept" heeft, kunt u teksten wijzigen, foto's toevoegen en dergelijke. U moet de informatie wel opslaan. Als u klaar bent, zet u het vinkje aan bij "mag gepubliceerd". De beheerders van de stagebank bekijken dan of aan alle voorwaarden voldaan is. Dan zijn er twee mogelijkheden: uw aanbod wordt gepubliceerd, of u wordt gevraagd de informatie aan te passen.

Als een opdracht niet meer actueel is (of de functie is vervuld), dan kunt u de de status weer veranderen naar "concept" of de opdracht "archiveren". Let op: een gearchiveerde opdracht is niet meer te hergebruiken.

3. Belangrijke tips:

1. Gebruik stage-of afstudeeropdracht NIET als "titel", dat komt er al automatisch onder !
2. Degene die het account aanmaakt, is ook de contactpersoon voor de student !
3. U kunt als locatie maar één plaatsnaam opgeven.
4. Zet geen contactgegevens in de tekst! We willen ook uw persoonsgegevens beschermen.

Het sollicitatieproces.

De algemene bedrijfsgegevens worden onder de stage gepubliceerd. De gegevens van de contactpersoon worden niet gepubliceerd. De studenten moeten een inlog aanmaken, waarna ze kunnen solliciteren. Na de inlog zien studenten een communicatiescherm, waarmee ze contact met u kunnen opnemen. U krijgt een email als dat gebeurt. U krijgt dan online inzage in het profiel van de student. Daarin staan de (contact-) gegevens, het bericht en mogelijk een CV.

Het is tevens de bedoeling dat u aangeeft of de student is aangenomen of afgewezen. Op die manier weet de opleiding in een vroeg stadium waar de studenten gebleven zijn.

Vragen:

Mocht u vragen hebben over de technische werking van dit systeem, kunt u de helpknop gebruiken of contact opnemen met Contact@irp.nl.

Voor **inhoudelijke** vragen over stage-opdrachten kunt u contact opnemen met Drs. Mieke Bierbooms stagecoördinator, T: 020-5951643, M: m.j.bierbooms@hva.nl